



Trägerwerk  
Soziale Dienste

Für die Trägerwerk Soziale Dienste Service- und Dienstleistungs GmbH in Weimar suchen wir zum 01.01.2019 eine/einen

### **Sachbearbeiter/-in im Controlling; Bilanzbuchhalter/-in**

**Sie sind verantwortlich für die:**

- Eigenständige Erstellung der monatlich betriebswirtschaftliche Auswertung von 20 Unternehmen im Unternehmensverbund (gemeinnützige und gewerbliche Unternehmen)
- Unterstützung bei der Erstellung von Reports, Businessplänen und Finanzplanung sowie der Kennzahlenanalyse
- Unterstützung bei der Erstellung eines Cash- und Liquiditätsmanagement
- Mitarbeit in der Lohnbuchhaltung (Vertretung)
- Mitarbeit in der Finanzbuchhaltung (Vertretung) kontieren und buchen (DATEV)

**Ihr Profil:**

- Ausbildung zur Steuerfachangestellte, Ausbildung zum Bilanzbuchhalter/-in oder Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium
- Berufserfahrung im Bereich Controlling und Kenntnisse in der Lohnbuchhaltung und Buchhaltung
- gewissenhafte verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office, idealerweise auch in DATEV, CP-Suite und sage HR Suite

**Wir bieten:**

- eine unbefristete Vollzeitstelle (40 h/Woche) in Weimar, ggf. ist auch eine Teilzeitstelle möglich
- Flache Hierarchien, ansprechendes Arbeitsumfeld und ein gutes Betriebsklima

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

Trägerwerk Soziale Dienste Service- und Dienstleistungs GmbH  
Frau Grabalowski/Frau Maus  
Schwanseestraße 101  
99428 Weimar  
Tel.: 03643-441710  
Fax: 03643-441734  
E-Mail: [bewerbung.td@twsd.de](mailto:bewerbung.td@twsd.de)

Kosten für Bewerbungen werden nicht übernommen.